

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
Газ-Заводский детский сад

«Принято»:

Педагогическим советом  
МДОУ Газ-Заводский детский сад  
протокол № 1 от 27.08.2021г.  
с учетом мнения  
Совета родителей  
Протокол № 1 от 27.08.2021г.

«Утверждаю»:

Заведующий МДОУ  
Газ-Заводский детский сад  
Демьянова С.Ю./\_\_\_\_\_/ /  
Приказ № 38/2 от 27.08.2021г.

**Порядок  
оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между МДОУ Газ-Заводский детский сад и родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних воспитанников**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ Газ-Заводский детский сад (далее – Порядок) и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с ч.2. ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014г № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом МДОУ, Правилами приема воспитанников в ДОУ.

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением Газ-Заводский детский сад (далее - ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, ДОУ.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Прием воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования регулируется Правилами приема воспитанников в ДОУ.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является приказ о зачислении воспитанника в ДОУ.

2.3. Изданию приказа о зачислении воспитанника в ДОУ предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями).

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают, с даты, указанной в приказе о зачислении воспитанника.

### **3. Порядок оформления изменения образовательных отношений между МДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанников и ДООУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДООУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующего по ДООУ, изданный на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

3.4. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

### **4. Приостановление отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников, так и по инициативе ДООУ.

4.2. Причинами приостановления отношений являются: состояние здоровья воспитанника, не позволяющее в течение определенного периода посещать ДООУ (при наличии медицинского документа); санаторно-курортного лечения и оздоровления воспитанника (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения); отпуска родителей (законных представителей) воспитанников; карантина в ДООУ; в период закрытия ДООУ на ремонтные и аварийные работы.

4.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в ДООУ должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

## **5. Прекращение образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ: в связи с получением воспитанником дошкольного образования (завершением обучения); досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего Порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях: по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ в том числе в случае ликвидации ДООУ, аннулировании лицензии на осуществлении образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДООУ.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего по ДООУ, об отчислении воспитанника. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ прекращаются с даты его отчисления из ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность.

5.5. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод воспитанников в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании. В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ДООУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие дошкольные образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.6. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом МДООУ.

5.7. Срок действия настоящего Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.